

秋田市内小中学校PTA
会 長 様
事 務 局 長 様
総務広報担当部長様
会報編集担当役員様

秋田市PTA連合会
会 長 野 崎 一

**秋田市PTA連合会 総務広報部員研修会
「会報の作り方研修会」の開催について**

青葉の候、皆さまにおかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。
平素より本会へのご理解とご協力をいただき、深く感謝申し上げます。
さて、この度、標記研修会を下記のとおり開催いたします。今年度は新聞広告からホームページの制作まで広告全般を手掛ける株式会社サキガケ・アド・ブレーション常務取締役の渡辺 知様を講師としてお招きしております。
貴PTAの関係の皆さまにご周知いただき、多数ご参加くださいますようご案内申し上げます。
なお、添付の要項につきましては、必要に応じてコピー作成をお願いいたします。

記

1. 日 時 平成28年6月14日(火)午後6時30分～
2. 会 場 秋田県生涯学習センター 講堂(3階)
3. 指 導 の 内 容 会報の作り方について
講 師 株式会社サキガケ・アド・ブレーション
常務取締役 渡 辺 知 様
4. 講 話 時 間 約1時間と質疑応答を30分ぐらい予定します
5. 参 加 各小・中学校PTAあたり3～5名程度。
6. 参 加 申 込 下記様式により各小・中学校PTAで参加人員を取りまとめ、
6月9日(木)必着で、秋田市PTA連合会までお申込みください。

秋田市PTA連合会／ 〒010-8560 秋田市山王1丁目1-1 秋田市教育委員会生涯学習室内
TEL018-888-5817 FAX 018-888-5818 E-mail akitashi-pta@akita-pta.jp

「会報の作り方研修会」参加申込票(6月14日開催)

研修会に ・参加します (名参加予定)
・参加しません

各校PTA名	小学校PTA 中学校PTA	担当者氏名 (出席者代表)
--------	------------------	------------------

秋田市PTA連合会行(6月9日必着)

秋田市PTA連合会 総務広報部員研修会

開催要項

- 趣 旨 情報提供やパイプ役として大きな役割を担っている会報について、出来るまでの考え方、視点など事例を基に地域における会報のあり方を理解することでPTA活動の一層の活性化を図ることを目的とする。
- 主 催 秋田市PTA連合会
- 主 管 秋田市PTA連合会総務広報部
- 日 時 平成28年6月14日(火)午後6時30分～
- 会 場 秋田県生涯学習センター 講堂(3階)
- 参加対象 秋田市内小中学校PTA会員で、PTA会報の作成に携わる方
各校3～5名程度 (5名以上の参加も可能です)
- 研修内容 会報の作り方について
講 師 株式会社サキガケ・アド・ブレン
常務取締役 渡 辺 知 様

《講師プロフィール》

秋田市出身

昭和53年 株式会社サキガケ・アド・ブレン入社

平成11年 取締役、平成19年 常務取締役(現在)

《株式会社サキガケ・アド・ブレンのおもな業務》

■広告販促 ■CI・VI(シンボルマーク、ロゴタイプ制作) ■ネーミング

■キャンペーン企画 ■テレビ・ラジオCM制作 ■ホームページ制作

■パンフレット、ポスター、チラシ、パッケージ、DM 他各種印刷物制作

■イベントコーディネート ■ふるさとのゆとり生活誌『郷KYO』企画・制作

■各種情報誌 企画・制作 ■映像制作

- 参加申込 各小・中学校PTAで参加人員を取りまとめ、**6月9日(木)まで**別紙様式により秋田市PTA連合会へ(※切厳守)

9. 日 程

18:00	18:30	18:30～19:30	19:30～	20:15
受付	開会	講演 会報の作り方	質疑応答	閉会